

**Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования  
«Спортивная школа «Родина» станицы Бескорбной муниципального  
образования Новокубанский район**

Принято  
на педагогическом совете  
Протокол № 1 от 28.02.2023 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ**

ст. Бескорбная  
2023 год.

## 1. Общие положения

1.1. Положение «О ведении и работе официального сайта» муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа «Родина» станицы Бесскорбной муниципального образования Новокубанский район (далее - Положение) разработано в соответствии с :

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации"),

- Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»,

- постановлением Правительства Российской Федерации от 20.10.2021г № 1802 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов правительства Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 13.03.2006 N 38-ФЗ "О рекламе";

- приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.05.2014 № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации»,

- приказом от 14.08.2020г № 831 Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «интернет» и формату представления информации».

1.2. Положение определяет статус, основные понятия, принципы организации и ведения официального сайта муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа «Родина» станицы Бесскорбной муниципального образования Новокубанский район (далее – «Спортивная школа»).

1.3. Функционирование официального сайта Спортивной школы регламентируется действующим законодательством РФ, Положением, приказом директора Спортивной школы.

1.4. Официальный сайт Спортивной школы является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенным в сети "Интернет".

1.5. Целями создания официального сайта Спортивной школы являются:

- обеспечение открытости деятельности Спортивной школы;
- реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики специалистов, тренерской деятельности и норм информационной безопасности;
- реализация принципов единства культурного и спортивного, образовательного пространства, демократического государственно-общественного

управления Спортивной школы;

- информирование общественности о развитии и результатах уставной деятельности Спортивной школы, поступлении и расходовании материальных и финансовых средств;

- защита прав и интересов участников спортивного процесса.

1.6. Положение регулирует информационную структуру официального сайта Спортивной школы в сети "Интернет", порядок размещения и обновления информации, а также порядок обеспечения его функционирования.

1.7. Положение принимается на заседании общего собрания Спортивной школы и утверждается директором Спортивной школы.

## **2. Информационная структура официального сайта**

2.1. Информационный ресурс официального сайта Спортивной школы формируется из общественно-значимой информации в соответствии с уставной деятельностью Спортивной школы для всех участников обучающего и учебно-тренировочного процесса, деловых партнеров, заинтересованных лиц.

2.2. Информационный ресурс официального сайта Спортивной школы является открытым и общедоступным. Информация официального сайта Спортивной школы излагается общеупотребительными словами (понятными широкой аудитории) на русском языке.

2.3. Официальный сайт Спортивной школы является структурным компонентом единого информационного обучающегося пространства Краснодарского края и Южного Федерального Округа связанным гиперссылками с другими информационными ресурсами обучающегося пространства области и региона. Ссылки обязательны на официальном сайте Министерство спорта Российской Федерации, Министерство образования Российской Федерации, Министерство спорта Краснодарского края, Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края.

2.4. Информация, размещаемая на официальном сайте Спортивной школы, не должна:

- нарушать права субъектов персональных данных;
- нарушать авторское право;
- содержать ненормативную лексику;
- унижать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;
- содержать государственную, коммерческую или иную специально охраняемую тайну;
- содержать информационные материалы, содержащие призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;
- содержать материалы, запрещенные к опубликованию законодательством

РФ;

- противоречить профессиональной этике в педагогической и тренерской деятельности.

2.5. Размещение информации рекламного-коммерческого характера допускается только по согласованию с директором Спортивной школы. Условия размещения такой информации регламентируются Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ "О рекламе" и специальными договорами.

2.6. Для размещения информации на сайте Спортивной школы создан специальный раздел «Сведения об организации дополнительного образования».

2.6.1. «Сведения об организации дополнительного образования» содержит следующие разделы:

**«Основные сведения»;**

- полное и сокращенное наименование учреждения;
- дата создания;
- учредитель;
- место нахождения;
- режим и график работы; -контактные телефоны;
- адрес электронной почты;
- места осуществления образовательной деятельности;

**«Структура и органы управления организацией дополнительного образования»;**

- структура и органы управления учреждением;

**«Документы»** (документы и копии электронных документов самостоятельно разрабатываемых и утверждаемых учреждением, подписанные электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»)

- устав учреждения;
- свидетельство о государственной аккредитации;
- правила внутреннего распорядка обучающихся;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- коллективный договор;
- отчет о результатах самообследования;
- предписания органов осуществляющих контроль, отчеты об их исполнении;
- локальные нормативные акты по основным вопросам организации о осуществлении деятельности, в том числе регулирующие;
- правила приема обучающихся; -режим занятий обучающихся;
- формы, периодичность и порядок текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся;
- порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся;
- порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Спортивной школой и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

**«Дополнительное образование»;**

А. реализуемые образовательные программы;

- форма обучения;
- нормативный срок обучения;
- язык, на котором осуществляется обучение;
- об использовании при обучении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

Б. Описание дополнительной образовательной программы:

- учебный план;
- календарный учебный график;
- методические или иные документы, разработанные Спортивной школой для реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки;

- об утвержденных образовательных стандартах (ФССП)

- общая численность обучающихся;

**«Руководство. Педагогический состав»;**

А. О руководителе образовательной организации:

- Ф.И.О;
- должность;
- контактные телефоны;
- адрес электронной почты;

Б. О заместителях руководителя образовательной организации:

- Ф.И.О;
- должность;
- контактные телефоны;
- адрес электронной почты;

В. О персональном составе педагогических работников:

- Ф.И.О;
- должность;
- квалификация;
- преподаваемые спортивные дисциплины.

**«Материально-техническое обеспечение и оснащенность учебно-тренировочного процесса»;**

- объекты, для проведения практических занятий;
- объекты спорта;
- электронно-образовательные ресурсы;

**«Стипендии и меры поддержки обучающихся»;**

- наличие и условия предоставления обучающимся стипендий; - меры социальной поддержки;

- наличие общежития, интерната;

**«Платные образовательные услуги»;**

- порядок оказания платных образовательных услуг;

«**Финансово-хозяйственная деятельность**»;

- план финансово-хозяйственной деятельности;

«**Вакантные места для приема (перевода) обучающихся**»;

- количество вакантных мест для приема (перевода) обучающихся;

«**Доступная среда**»;

- объекты для проведения практических занятий, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;

«**Международное сотрудничество**»;

- заключенные и планируемые к заключению договора с иностранными гражданами или международными организациями по вопросам образования и науки;

- международная аккредитация образовательных программ;

Информационные материалы могут быть расширены Спортивной школой, публикация которых является обязательной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При отсутствии технических возможностей сайта, материалы будут размещены в других разделах.

2.6.2. «Спортивный сектор» содержит следующие разделы:

- «Расписание занятий»;

- «Календарь соревнований»;

- «Спортивные достижения»;

- «Положение о единой всероссийской спортивной классификации»;

- «Приказы о присвоении спортивных разрядов».

2.6.3. «Аттестация педагогических работников».

2.7 Учредители могут вносить рекомендации по содержанию, характеристикам дизайна и сервисных услуг официального сайта Спортивной школы.

### **3. Порядок размещения и обновления информации на официальном сайте**

3.1. Спортивная школа обеспечивает координацию работ по информационному наполнению официального сайта.

3.2. Спортивная школа самостоятельно обеспечивает:

- размещение материалов на официальном сайте Спортивной школы в текстовой и (или) табличной форме, а также в форме копий документов;

- доступ к размещенной информации без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя информации требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя информации платы;

- защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа

к ней, а также иных неправомерных действий в отношении нее;

- возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление;
- защиту от копирования авторских материалов;
- постоянную поддержку официального сайта Спортивной школы в работоспособном состоянии;
- взаимодействие с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, сетью "Интернет";
- проведение регламентных работ на сервере;
- разграничение доступа персонала и пользователей к ресурсам официального сайта и правам на изменение информации.

3.3. Содержание официального сайта Спортивной школы формируется на основе информации, предоставляемой участникам учебно-тренировочного процесса, обучающимся, родителям (законным представителям), сотрудникам, и любым заинтересованным лицам.

3.4. Подготовка и размещение информационных материалов официального сайта Спортивной школы регламентируется приказом руководителя Спортивной школы.

#### **4. Ответственность и обязанности за обеспечение функционирования официального сайта**

4.1. Обязанности лиц, назначенных приказом руководителя Спортивной школы:

- обеспечение постоянного контроля за функционированием официального сайта Спортивной школы;
- своевременное и достоверное предоставление информации ответственному лицу для обновления инвариантного и вариативного блоков;

4.2. Иные (необходимые или не учтенные Положением) обязанности, могут быть прописаны в приказе руководителя Спортивной школы.

4.3. Дисциплинарная и иная предусмотренная действующим законодательством РФ ответственность за качество, своевременность и достоверность информационных материалов возлагается на ответственных лиц Спортивной школы.

4.4. Лица, ответственные за функционирование официального сайта Спортивной школы, несут персональную ответственность:

- за отсутствие на официальном сайте Спортивной школы информации;
- за нарушение сроков обновления информации
- за размещение на официальном сайте Спортивной школы информации;
- за размещение на официальном сайте Спортивной школы недостоверной информации.

#### **5. Финансовое, материально-техническое обеспечение функционирования официального сайта**

5.1. Оплата работы ответственных лиц по обеспечению функционирования официального сайта Спортивной школы из числа сотрудников учреждения производится согласно Положению об оплате труда Спортивной школы.